



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“ARCULEO-GRAMSCI”

Via V. Schifani, 3- 90129 Palermo Tel. 091/ 484496

C.F. 97382200828

paic8bg00n@istruzione.it – paic8bg00n@pec.istruzione.it –
[sito internet : www.icarculeogramsci.edu.it](http://www.icarculeogramsci.edu.it)





**Istituto Comprensivo Statale
"Arculeo-Gramsci"**
Via Vito Schifani 3- 90129 PALERMO
Telefono: 091484496
Peo: paic8bg00n@istruzione.it -
Pec: paic8bg00n@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 97382200828



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ARCULEO- GRAMSCI"

Via V. Schifani, 3- 90129 Palermo Tel. 091/ 484496

C.F. 97382200828

paic8bg00n@istruzione.it – paic8bg00n@pec.istruzione.it- [sito internet : www.icarculeogramsci.edu.it](http://www.icarculeogramsci.edu.it)

PREMESSA

A seguito del Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n° 1 del 04.01.2024, a firma dell'Assessore dell'istruzione e della formazione professionale con effetto dall'01/09/2024 sono state apportate modifiche all'organizzazione della rete scolastica regionale per l'anno scolastico 2024-25.

Pertanto, la Direzione Didattica Statale "Ettore Arculeo" e la Scuola Secondaria di Primo Grado "Antonio Gramsci" sono state soppresse a decorrere dall'01/09/2024, e nella medesima data è nata la seguente nuova istituzione scolastica:

Istituto Comprensivo Statale Arculeo- Gramsci

Via Vito Schifani, 3 – 90129 Palermo

Codice Fiscale 97382200828.

L'I.C Arculeo Gramsci ha acquisito:

a) i plessi della soppressa Direzione Didattica Statale "Ettore Arculeo"

- *Scuola primaria "Arculeo" Via Vito Schifani n. 3 - 90129 Palermo (PA)*
- *Scuola primaria "A.Cuscinà" Via A. Cuscinà n. 7- 90129 Palermo (PA)*
- *Scuola dell'infanzia "Centro Sociale" Via Palmerino n. 1 - 90129 Palermo (PA)*
- *Scuola dell'infanzia "Donaudy" Via S.Donaudy n. 14 - 90129 Palermo (PA))*

b) i plessi della soppressa Scuola Secondaria di Primo Grado "Antonio Gramsci"

- *Scuola Secondaria di Primo Grado "La Loggia" via G. La Loggia n.214-90129 Palermo (PA)*
- *Scuola Secondaria di Primo Grado "Piazza" via V.Cesare Piazza n.12-90129 Palermo (PA)*

Ai sensi della circolare del M.I.U.R. n° 30669 del 02.08.2024, avente per oggetto "Indicazioni amministrativo contabili per le istituzioni scolastiche statali oggetto di dimensionamento dal 1° settembre 2024", le scuole cessanti hanno

provveduto al 31 agosto alla chiusura della contabilità in particolare hanno provveduto alla determinazione delle consistenze attive e passive.

La scuola che cessava di esistere era pertanto tenuta a predisporre il conto consuntivo per il periodo dall'1 gennaio al 31 agosto 2024.

La scuola di nuova istituzione ha provveduto altresì dal 1° settembre all'avvio di una nuova gestione e, pertanto, ad attivare "ex novo" tutte le scritture di rilevazione.

Il comunicato del Dipartimento dell'Istruzione e Formazione della Regione Sicilia prot. 25569 del 31.07.2024 a rettifica della Circolare n° 8 del 13.03.2024 ha espressamente statuito che " la nuova Istituzione scolastica predisporrà il Programma Annuale dell'anno finanziario in corso per il periodo 1 settembre 2024- 31 dicembre 2025 tenendo presente che I versamenti delle Istituzioni Scolastiche cessate, costituiranno entrate in conto competenza nei pertinenti Aggregati secondo la provenienza"

Le entrate e le spese relative al quadrimestre 1° settembre – 31 dicembre 2024 pertanto devono essere comprese nei movimenti riferiti all'esercizio finanziario 2025; **viene quindi a definirsi un bilancio di sedici mesi.**

Per quanto riguarda l'acquisizione delle risultanze della gestione delle scuole cessate nelle scritture contabili della nuova scuola, deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, come enunciato dall'articolo 2 comma 1 del D.L. 7753/2018.

Sia le entrate, sia le spese, in conto competenza e in conto residui delle scuole cessate, devono essere acquisite **in conto competenza** dalla nuova scuola.

Per effetto di ciò:

- ***i residui attivi (crediti)*** delle scuole cessate devono essere registrati nelle pertinenti voci di entrata (finanziamenti MIUR – finanziamenti Enti locali – finanziamenti privati - ecc.) **in conto competenza**, applicando una opportuna riclassificazione degli stessi laddove necessario;
- ***i residui passivi (debiti)*** delle scuole cessate devono essere registrati nei pertinenti aggregati di spesa associandoli agli aggregati da A1 ad A5 ed ai progetti in base alla finalità della spesa, **in conto competenza**, applicando una opportuna riclassificazione degli stessi laddove necessario;
- i residui attivi devono essere registrati tra i Progetti / Attività inseriti nel Programma Annuale 2025;
- il fondo cassa proveniente dalle scuole cessate deve essere accertato tra le entrate, all'**aggregato 12/03 "altre entrate n.a.c."** e riscossi emettendo una reverse;

Il programma annuale è stato elaborato dal Dirigente Scolastico insieme al D.s.g.a.

Esso nasce da un'interazione tra area didattica e amministrativa per garantire il raggiungimento degli obiettivi individuati dal Ptof nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità.

PROPOSTO DALLA GIUNTA ESECUTIVA

La presente relazione viene predisposta ai sensi del decreto Assessoriale n. 7753 del 28 dicembre 2018 in recepimento del c.d. **Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche** D.I. 129/2018 entrato in vigore sulla Gazzetta Ufficiale del 16 novembre 2018.

Le disposizioni del suddetto Regolamento sono in vigore dal 1^a gennaio 2019.

La Nota M.I. 36704 del 30/09/2024 avente ad oggetto "A.S. 2024/2025 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 - periodo settembre-dicembre 2024 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 - periodo gennaio-agosto 2025" consente alle Istituzioni scolastiche di avere a disposizione un quadro certo e completo relativamente alla dotazione finanziaria disponibile per l'intero anno scolastico, anche al fine di consentire una adeguata programmazione delle attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

Al riguardo, si evidenzia che l'art. 5, commi 8-9, del D.A. Regione Sicilia n° 7753/2018, ha delineato tempistiche e modalità per la predisposizione ed approvazione del Programma Annuale, mentre nella nota prot. n. 24 dell'11 gennaio 2019, sono stati illustrati, *inter alia*, gli adempimenti da espletare in presenza di fattispecie connotate da eccezionalità, quali, a titolo esemplificativo, la mancata acquisizione del parere di regolarità amministrativo-contabile da parte dei Revisori dei conti nei tempi stabiliti dal Regolamento, ovvero il ricorso all'esercizio provvisorio di cui all'art. 6 del D.I. 129/2018.

Pertanto il richiamato D. A., all'art. 5 commi 8-9 dispone che " *Il Programma Annuale è predisposto dal dirigente Scolastico con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria ed è proposto dalla Giunta Esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa, entro il 30 Novembre dell'anno precedente a quello di riferimento, al Consiglio d'Istituto per l'approvazione. Entro la stessa data del 30 Novembre dell'anno precedente a quello di riferimento, il programma annuale e la relazione illustrativa sono sottoposti ai revisori dei conti per il parere di regolarità contabile. La delibera di approvazione del programma annuale è adottata dal Consiglio d'Istituto entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento, anche nel caso di mancata acquisizione del predetto parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa.* " così come confermato dalla Circolare 25 del 14.11.2024 della Regione Sicilia.

Tuttavia, con Nota del M.I. n° 8235 del 26.11.2024 e con Circolare 26 del 26/11/2024 della Regione Sicilia avente ad oggetto " *Programma annuale delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali, per l'es. fin. 2025 – Nota del Ministero dell'Istruzione e del merito – Dipartimento per le risorse umane, l'organizzazione e l'innovazione digitale - Ufficio VII prot. n. 8235 del 26/11/2024 – PROROGA* ", tenuto conto della gestione delle risorse finanziate con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (cd. PNRR) e del conseguente impatto sul carico di lavoro delle segreterie amministrative, in via del tutto eccezionale e d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, hanno comunicato alle Istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga, di tutti i termini previsti dall'Art. 5 commi 8 e 9 sopra richiamati pertanto : **entro il 15 Gennaio 2025** le Istituzioni Scolastiche predispongono il Programma Annuale 2025 e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il Programma Annuale viene sottoposto al parere di regolarità al Collegio dei Revisori dei Conti. Lo stesso parere potrà essere reso **entro il 15 Febbraio 2025** data nella quale il Consiglio d'Istituto delibererà l'approvazione anche in assenza del suddetto parere.

La Giunta Esecutiva, preso atto dei precetti normativi e delle relative proroghe, esaminati i documenti contabili e le note esplicative dei MIUR, esprime pieno assenso al documento redatto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore S.G.A., considerato che lo stesso illustra efficacemente i contenuti e le scelte compiute nella predisposizione del documento contabile (Mod.A), dimostrando al contempo coerenza con gli obiettivi del P.T.O.F. .

Pertanto la Giunta Esecutiva, in ottemperanza all'art.5 c. 8 del Decreto Assessoriale n° 7753/2018 , concernenti le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, sottopone al Consiglio d'Istituto, per l'esame e l'approvazione, il **Programma Annuale dall'01.09.2024 al 31.12.2025 (periodo 16 mesi)**, unitamente all'esposizione dei criteri di ordinamento didattico, economico, amministrativo seguiti nella sua elaborazione.

PARTE PRIMA

DATI DI CONTESTO

A. LA POPOLAZIONE SCOLASTICA

L'istituto Comprensivo Statale Arculeo- Gramsci si trova nel quartiere "Villatasca- Mezzomonreale", ma il suo bacino d'utenza si estende anche ai quartieri limitrofi.

Il territorio è densamente abitato con valori tra i più alti della città, e molte sono le famiglie numerose.

I servizi primari (acqua potabile, servizi igienici, gas, elettricità) sono presenti in modo ottimale in tutto il quartiere.

Gli altri tipi di servizi, invece, non soddisfano il fabbisogno del territorio, essendo le aree ad essi destinate molto al di sotto dei valori di superficie standard per abitante previsti dalla legge. Pertanto, mancano o sono estremamente carenti nel quartiere non solo attrezzature pubbliche, ma anche aree verdi, parcheggi, aree attrezzate a sport, strutture socio-culturali quali teatri, biblioteche, servizi sanitari.

E' funzionante all'interno del quartiere la Linea 4 del tram di Palermo che collega il quartiere alla Stazione Notarbartolo ed al centro cittadino. Il quartiere è altresì servito dal Servizio ferroviario metropolitano che fa sosta nella stazione denominata Stazione di Palermo "D'Orleans".

Alcune famiglie che vivono in condizioni socio-economiche precarie (monoreddito, sottoccupazione, disoccupazione, lavoro nero, lavoro minorile). Dai dati ricavati da rilevazioni interne risulta che circa il 30% dei genitori degli alunni frequentanti ha un reddito inferiore a dieci mila euro annui. Di questi alcuni si dichiarano disoccupati.

L'utenza scolastica della scuola risulta essere eterogenea sia per provenienza socio-economica che per il contesto culturale di riferimento. Si attinge ad un bacino d'utenza proveniente prevalentemente dal quartiere.

Gli alunni extracomunitari sono ancora in numero esiguo.

B. PLESSI E CLASSI

L'istituto Comprensivo Statale Arculeo- Gramsci è composto da, 1 scuola primaria, 1 scuola dell'infanzia e da 1 scuola secondaria di 1° grado frequentate nel corrente anno scolastico da una popolazione scolastica di 892 alunni così suddivisi:

Scuola dell'Infanzia :

Plessi	Funzionamento	Classi	Tot. Alunni
Centro Sociale	Tempo normale con mensa (40 ore)	1	22
Donaudy	Tempo ridotto (25 ore)	8	109

Scuola Primaria :

Plessi	Funzionamento	Classi	Tot. Alunni
Arculeo	Tempo normale (27/29 ore)	11	182
Cuscina	Tempo normale (27/29 ore)	9	150

Scuola Secondaria di Primo Grado :

Plessi	Funzionamento	Classi	Tot. Alunni
La Loggia	Tempo normale (30 ore)	9	161
Piazza	Tempo normale (30 ore)	13	268

C. BISOGNI EMERGENTI

- innalzamento dei livelli di istruzione e delle competenze degli alunni nel rispetto dei tempi e degli stili di apprendimento;
- promozione dell'educazione alla cittadinanza attiva;
- orientamento scolastico;
- pianificazione organizzativa improntata ai principi di flessibilità, efficienza ed efficacia del servizio scolastico;
- programmazione dell'utilizzo delle risorse materiali e tecnologiche disponibili;
- coordinamento con gli Enti, le Agenzie e le Associazioni del territorio;
- attuazione delle forme di flessibilità dell'autonomia didattica e organizzativa;
- potenziamento del tempo scolastico oltre i quadri orari, in coerenza con la dotazione organica dell'autonomia;
- programmazione flessibile dell'orario del curriculum, anche mediante l'articolazione del gruppo della classe.

D. IL TERRITORIO E IL LAVORO DI RETE

La scuola avverte la necessità di continuare a costruire intorno a sé, nella quotidianità, una rete, un tessuto di contatti e rapporti al fine di fronteggiare le esigenze e i problemi come prodotto di un intreccio di forze diverse.

La scuola attiva sul territorio una collaborazione con le altre scuole, enti, associazioni, ecc., sulla base della condivisione e dell'accettazione reciproca proposte, progetti, attraverso la predisposizione di convenzioni, protocolli d'intesa, contratti di collaborazione.

A seguito della specifica C.M., la scuola ha avviato percorsi di Orientamento per le/gli studentesse/i, attraverso Protocolli di Intesa con le scuole superiori del territorio, in sinergia con le attività ed i percorsi previsti dal PNRR.

La scuola fa parte dell'Osservatorio Distretto 11, che ha quale finalità principale la lotta alla Dispersione scolastica. In questo anno si prevede di stipulare protocolli d'intesa con altre istituzioni scolastiche, finalizzati alla realizzazione di percorsi formativi integrati.

Particolare attenzione è data alla prevenzione degli episodi di bullismo e cyberbullismo, con la collaborazione di enti del territorio specializzati nel settore.

E. LE RISORSE PROFESSIONALI -DOCENTI

Il personale docente in servizio nell'Istituto, è costituito da n. 124 unità (organico di diritto),

- Docenti: n. 138 in organico di fatto di cui n. 108 a tempo indeterminato e n° 18 con contratto fino al 30 giugno. E n° 5 docenti con contratto fino al 31.08.2024

Per la realizzazione delle molteplici attività previste dal PTOF la scuola si avvale del lavoro di alcuni docenti che sono stati individuati quali collaboratori del Dirigente e/o funzioni strumentali, in particolare per le seguenti attività:

Area Funzione Strumentale	Nome e Cognome del Docente
<i>Piano dell'Offerta Formativa</i>	<i>Ciancitto A. Maria- Follina Ambra, Santangelo Angela</i>
<i>Sostegno ai docenti</i>	<i>De Caro Dorotea</i>
<i>Coordinamento Docenti Specializzati, Integrazione Inclusione</i>	<i>Saccomando M.Rosa/Ferreri F. -Masi A. Valenti G</i>
<i>Dispersione</i>	<i>Fratantonio M. Luisa- Burgio M.</i>
<i>Continuità</i>	<i>Fazio Alessandra</i>
<i>Orientamento</i>	<i>Scaglione Gabriella</i>
<i>Viaggio d'Istruzione e visite guidate</i>	<i>Burgio M.</i>

A seguito della introduzione della L. 107/2015 l'organico della scuola è stato potenziato con n° 2 cattedre rispettivamente di musica e tecnologia, che costituiscono l'organico di potenziamento della scuola.

F.LE RISORSE PROFESSIONALI -PERSONALE ATA

Il personale non docente in servizio nell'Istituto è costituito da n. 28 unità così suddivise:

- Direttore S.G.A.: n. 1;
- Assistenti Amministrativi: n. 6 a tempo indeterminato;
- Assistenti tecnici n.1 in rete con altre istituzioni scolastiche a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno;
- Collaboratori Scolastici: n. 20 di cui n°16 a tempo indeterminato e n°4 a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno (di cui un contratto part-time a 18 ore settimanali;

In sede di contrattazione integrativa d'Istituto saranno assegnati gli Incarichi Specifici al personale ATA, qualora non titolare di posizione economica, per retribuire il maggior carico di lavoro , soprattutto legato alla vigilanza e all'ausilio degli alunni H per ciò che attiene al profilo del Collaboratore Scolastico.

G. LA SITUAZIONE EDILIZIA E LE DOTAZIONI DIDATTICHE

La situazione edilizia in rapporto alla sicurezza degli edifici è continuamente monitorata, ma sarebbe necessario eseguire alcuni interventi di manutenzione presso tutte le sedi, le cui richieste sono inoltrate al Comune di Palermo, in maniera reiterata.

I plessi Arculeo, Piazza e La Loggia sono dotati di impianto antintrusione la cui installazione è stata effettuata dal Comune di Palermo, consistenti in impianto con allarme con sirena.

E' stato inoltre,installato un impianto di videosorveglianza nei plessi Piazza e La Loggia, dotato di telecamere all'esterno degli edifici a tutela del patrimonio della scuola ed acquistato con fondi propri.

La segreteria è situata presso la sede centrale di Via Schifani e possiede una strumentazione multimediale moderna, con computer di nuova generazione e altamente efficienti, implementata con la realizzazione di un impianto internet wi-fi e l'utilizzo della rete dedicata ultraveloce a 200 Mg. di recente installazione.

Tutte le classi sono dotate di tablet interattivi di nuova generazione /LIM e la copertura di rete internet è presente in tutto l'istituto. Grazie alle dotazioni tecnologiche – multimediali presenti e all'acquisto di nuove, è stato possibile l'utilizzo del registro elettronico esteso a tutte le classi. Attraverso i fondi PNRR REACT EU sono stati acquistati laboratori mobili e strumentazione varia per una didattica innovativa ed immersiva.

In quanto ai procedimenti di dematerializzazione, la scuola ha adottato un programma di gestione a norma di legge, che consente il risparmio di carta e toner e altresì una facile archiviazione e consultazione di atti e documenti attraverso l'utilizzo di uno spazio c/o un server remoto. Inoltre sono stati stipulati contratti per il noleggio di macchine fotocopiatrici al fine di collegare in rete le postazioni di segreteria e far confluire le stampe verso un'unica macchina con un risparmio di costi non indifferente. La consistenza dei beni è documentata dai registri di inventario.

Gli edifici sono forniti delle seguenti strutture

H. SPAZI COMUNI:

- ⇒ Aule
- ⇒ Cortile all'aperto (Plesso Arculeo)
- ⇒ Palestra coperta (Plessi Piazza- Cuscinà)
- ⇒ Sala professori (Tutti I plessi)

AULE SPECIALI E RESOURCE ROOM:

- ⇒ Aula informatica di prossima realizzazione (Plessi Cuscinà, Donaudy e La Loggia)
- ⇒ Aula informatica (plesso Arculeo)

SPAZI AMMINISTRATIVI:

- ⇒ Presidenza
- ⇒ Vicepresidenza
- ⇒ Segreteria
- ⇒ Stanza del D.S.G.A.
- ⇒ Archivio
- ⇒ Centro Stampa
- ⇒ PC a disposizione degli insegnanti

ORARIO SCOLASTICO

L'organizzazione oraria è su 5 giorni settimanali con ore di 60 minuti come richiesto dalle attuali disposizioni. L'orario curriculare prevede 27/30 ore settimanali per la scuola primaria e 30 ore alla secondaria di primo grado, mentre per la scuola dell'infanzia è previsto l'orario normale su 40 ore settimanali. Soltanto una sezione dell'infanzia usufruisce del tempo prolungato con servizio di refezione scolastica fornito dal Comune di Palermo. La scuola resta aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 7,30 alle ore 14, 42. In orario pomeridiano si svolge l'attività musicale (pianoforte alla scuola secondaria) e i corsi di formazione rivolti agli alunni e al personale docente finanziati dal PNRR.

A. GLI OBIETTIVI

La scuola si pone, anzitutto, come un sistema aperto, integrato nel territorio, con un'organizzazione flessibile dove i valori democratici sono realmente vissuti nel fare scuola quotidiano, attraverso efficaci proposte educative e didattiche.

Questa progettualità si articola su dei punti fondamentali considerati come imprescindibili rispetto alle esigenze di crescita dei ragazzi e agli effettivi bisogni del territorio: centralità dell'alunno, accoglienza, cooperazione, educazione alla legalità. Finalità cardine queste che caratterizzano la scuola e le danno una specifica connotazione all'esterno, distinguendola per l'impegno sempre più deciso nel perseguire il dettato costituzionale

LE NOSTRE SCELTE EDUCATIVE / FORMATIVE SONO

1. *lavorare per progetti (educazione alla legalità, gemellaggi, ambiente, lingua siciliana, salute, adozione del monumento, informatica, viaggi d'istruzione);*
2. *prevenire la dispersione scolastica e assicurare il successo formativo;*
3. *guardare all'Europa (P.O.N., PNRR);*
4. *vivere insieme nelle differenze (ed. multiculturale, integrazione alunni h);*
5. *accogliere/orientare/orientarsi;*
6. *lavorare con i genitori;*
7. *formarsi per poter formare (l'aggiornamento del personale);*
8. *crescere armoniosamente: attività motorie, fisiche e sportive.*

PARTE SECONDA

DATI FINANZIARI

DIRIGENTE SCOLASTICO : PROF.SSA VINCENZA CALECA

DIRETTORE DEL SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI: CATERINA ROMEO

La relazione che accompagna il Programma Annuale (P.A.) è improntata all'assolvimento della funzione di partecipare i dati finanziari e di programma al Consiglio di Istituto ed ai Revisori dei Conti per l'approvazione dello stesso.

Ai sensi del già citato art. 5 comma 8 del Decreto Assessoriale 7753/2018, il Collegio dei Revisori rende parere di regolarità contabile, in deroga per l'anno 2025, entro il 15 Febbraio 2025 come prescritto dalla nota del M.I. n° 8235 del 26.11.2024 e dalla Circolare 26 del 26.11.2024 della Regione Sicilia.

Il P.A. è il principale documento contabile attraverso il quale l'Istituzione scolastica esplicita non solo entrate e spese, ma anche la programmazione e la pianificazione dell'attività che intende porre in essere nel corso dell'esercizio finanziario (EF). Sotto il profilo temporale e del contenuto è un bilancio finanziario, preventivo, di competenza, con durata riferita di norma all'anno solare, ma nel caso specifico, la durata sarà di 16 mesi come già argomentato in premessa.

Il P.A. è strumento di pianificazione finanziaria integrata del PTOF. Con questa finalità, le risorse finanziarie di Istituto sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento, così come previste ed organizzate nei PTOF delle rispettive scuole cessate.

Si promuove così una effettiva programmazione integrata, didattica e finanziaria, al fine di realizzare gli obiettivi strategici dell'Istituzione scolastica.

Il PA, completo degli allegati:

- ⇒ **Mod.A** Programma annuale 2024;
- ⇒ **Mod.B-** Scheda illustrativa finanziaria per singolo progetto/attività;
- ⇒ **Mod.D.**-Utilizzo dell'avanzo di amministrazione (nel caso specifico il bilancio non è compost da avanzo);
- ⇒ **Mod.E**-Riepilogo per tipologia di spesa;
- ⇒ **All. 1**-Dettaglio verifica di cassa da Estratto conto Intesa San Paolo al 31.08.2024 per la cessata Scuola Secondaria di Primo Grado ed Estratto Conto al 31.08.2024 del Credit Agricole per la cessata D.D.Arculeo;
- ⇒ **All.2**-Fondo cassa desunto dal giornale di Cassa delle due scuole cessate al 31.08.2024;
- ⇒ **All.3-** Nota M.I. 36704 del 30/09/2024 avente ad oggetto "A.S. 2024/2025 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 - periodo settembre-dicembre 2024 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 - periodo gennaio- agosto 2025";
- ⇒ **All.4**-DDS n° 1393 del 16.09.2024 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia avente ad oggetto "Decreto di impegno per le spese di funzionamento amministrativo e didattico delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, funzionanti in Sicilia per l'anno scolastico 2024/2025"
- ⇒ **Allegato 5** -Circolare n°24 dell'Assessorato dell'istruzione e della Formazione professionale – Programma Annuale delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'es. Fin. 2025

⇒ **Allegato 5** – Accordo di concessione tra l’Autorità di Missione e la scuola Secondaria di Primo Grado A. Gramsci (cessata) per il finanziamento del progetto avente codice M4C1I1.4-2024-1322-P-51905 pari ad € 79.624,14 (Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024))

Il P.A. è stato redatto in sinergia e interazione tra il Dirigente scolastico, il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi; il documento è stato messo a punto nel rispetto delle finalità del servizio, cercando di rispettare la continuità con gli anni precedenti e con le caratteristiche della flessibilità e della chiarezza equilibrando l’aspetto amministrativo/finanziario con quello didattico per il raggiungimento degli obiettivi fissati, integrando le indicazioni di carattere nazionale con le scelte compiute in sede locale.

Ciò al fine di realizzare gli indirizzi che il Consiglio di Istituto ha individuato per la gestione dell’Istituzione Scolastica affidata al Dirigente scolastico e che di seguito si elencano;

- Ampliare, arricchire e migliorare l’offerta formativa offrendosi al territorio come centro di promozione culturale esociale
- Rafforzare il patrimonio delle risorse informatiche, tecnologiche e laboratoriali ed incrementarne l’utilizzo
- Assegnare compiti e incarichi per assicurare e migliorare il servizio scolastico, contrastare l’esclusione culturale,
- ampliare gli orizzonti culturali, privilegiare l’attività inerente la pratica sportiva, le visite guidate, l’educazione artistica, musicale, ambientale, le iniziative rivolte agli adulti e le famiglie degli alunni a allo sviluppo dell’insegnamento delle lingue straniere comunitarie
- Mantenere il credito pubblico dell’istituzione scolastica
- Costituire collaborazioni con i soggetti territoriali per realizzare le proprie finalità formative
- Implementare la collaborazione con le scuole del territorio, al fine di mettere in atto la continuità educativa ed il curriculum verticale
- Partecipare a bandi della Programmazione PON e di altri Enti per promuovere il successo formativo, combattere l’esclusione culturale e incrementare le dotazioni laboratoriali e le competenze del personale della scuola
- Partecipare ai Bandi del PNRR;
- Facilitare una azione formativa più efficace e diffusa, rispondente alle esigenze del territorio;
- Perseguire gli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità dell’azione amministrativa nel pieno rispetto della normativa vigente e dei principi di Trasparenza;
- Curare le eccellenze con attività mirate in campo matematico e linguistico
- Favorire l’integrazione degli alunni più fragili attraverso opportunità formative di recupero delle abilità di base e di percorsi tali da aiutare i ragazzi ad esprimere le proprie potenzialità;
- Implementare la didattica laboratoriale, al fine di creare contesti relazionali efficaci e l’offerta di un ventaglio progettuale connesso a risorse finanziarie provenienti fondamentalmente dal PON-FSE e FESR e PNRR;

Particolare attenzione è dedicata all’Educazione alla Legalità, alla Cittadinanza Attiva, ai temi del bullismo e del cyberbullismo, all’Educazione alla salute (saranno attivati progetti e protocolli d’intesa con l’ASL e agenzie del territorio).

La presente relazione si articola in quattro parti:

⇒ **RISULTATI DELLA GESTIONE DELL’ESERCIZIO PRECEDENTE;**

⇒ **Dati strutturali dell’Istituzione Scolastica e priorità di intervento;**

⇒ **ILLUSTRAZIONE DEI DATI FINANZIARI:**

⇒ **Prospetti sintetici dell’avanzo di amministrazione e delle Entrate previste per il 2024 con relativa imputazione di Spesa**

1. RISULTATI DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE

Prima di procedere ad illustrare le linee programmatiche per l'anno 2024-25, appare opportuno prendere in considerazione la gestione 2024 delle scuole cessate, per comprendere ciò che si è realizzato, le risorse utilizzate, alcuni limiti riscontrati e costruire le motivazioni delle scelte che si effettueranno in futuro

Dall'analisi delle carte contabili delle due scuole accorpate si evince chiaramente che la gestione finanziaria nell'esercizio 2024 è stata improntata a criteri di efficienza, efficacia ed economicità ed ha perseguito costantemente gli obiettivi indicati nel Piano dell'offerta Formativa adottato. Durante la gestione si è tenuto conto dei limiti imposti dai rispettivi Programmi Annuali già approvati ed assestati: ove è stato necessario sono state apportate le opportune variazioni al fine di dare un assetto al predetto programma, sempre più rispondente alle esigenze delle scuole.

- E' stato rigorosamente osservato il divieto di gestioni fuori bilancio
- Le spese sono state imputate alle attività ed ai progetti pertinenti e l'ammontare delle stesse è stato contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione.
- I finanziamenti provenienti dallo Stato sono stati destinati per le seguenti spese:

-
- FONDI PER L'ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO IN USCITA;
 - **Incremento dell'offerta formativa** (Legge 107 del 13 luglio 2015 articolo 1 commi 56-57-58-59 PNSD)
-

- FONDI PER ALUNNI H;
- **Integrazioni per Funzionamento Amministrativo e Didattico;**

I finanziamenti provenienti dalla Regione Sicilia sono stati destinati per le seguenti spese:

- ✓ Acquisti di materiali, libri e sussidi, nonché abbonamenti a riviste specializzate per garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche curriculari ed amministrative;
- ✓ Manutenzione ordinaria delle attrezzature e sussidi didattici;
- ✓ Spese per la connettività alla rete internet;
- ✓ Spese di gestione;
- ✓ Acquisto materiale di cancelleria, di pulizia e acquisto toner per macchine in uso agli uffici;
 - ✓ Canoni per noleggio macchinari e licenze d'uso di software;
 - ✓ Compenso ai Revisori dei Conti;
 - ✓ Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici in particolare per la messa in sicurezza della scuola;
 - ✓ Acquisto di materiale igienico-sanitario;

Tutti i contributi finalizzati di **altre Amministrazioni, Enti Pubblici, privati ed alunni**, sono stati spesi per il fine dell'attribuzione.

In particolare :

- Fondi per Assistenti all'Autonomia- Comune di Palermo;
- Fondi per la Manutenzione degli elevatori;
- Fondi per la refezione scolastica;
- i Fondi provenienti dalla Comunità Europea sono stati impiegati per la realizzazione di progetti **PNRR** di cui,
 - Investimento 1.2 abilitazione al cloud per le PA locali ;

-Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale;

-Investimento 3.2: Scuola 4.0- Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;

-Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” - “Misura 1.4.1 – Esperienza del cittadino nei servizi pubblici;

Investimento 3.1 “ Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”

Si fa presente che i **contributi volontari** versati dalle famiglie alla scuola hanno rappresentato una fonte necessaria per assicurare un’offerta formativa mirata a raggiungere livelli qualitativi più elevati, in considerazione delle ben note riduzioni della spesa pubblica che, specie negli ultimi anni, hanno penalizzato il bilancio della scuola.

In particolare l’istituzione Scolastica SMS Gramsci ha impiegato questi fondi per le seguenti finalità:

- Stipula contratto di assicurazione integrativa per polizza RC ed infortuni;
- Acquisto libri in comodato d’uso (grazie ad una donazione) ;

In generale:

- Tutti gli impegni di spesa sono stati assunti nel rispetto delle norme amministrativo-contabili vigenti
- I risultati della gestione finanziaria possono ritenersi soddisfacenti sulla base dei seguenti parametri di riferimento:
 - ⇒ Costante tensione al miglioramento del servizio in termini di trasparenza ed efficacia;
 - ⇒ Acquisti effettuati nel rispetto dei criteri di effettiva necessità (spese indispensabili) ed economicità (comparazione dei preventivi);
 - ⇒ Coerenza con le priorità individuate nel P.T.O.F.;
 - ⇒ Allargamento dei livelli di partecipazione alla vita della Scuola (raccordo con le famiglie e altre istituzioni)

2.DATI STRUTTURALI DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA E PRIORITA’ DI INTERVENTO

- ⇒ Applicazione della normativa Nazionale e Comunitaria riguardo gli acquisti e le gare d’appalto

I. LE RISORSE FINANZIARIE

Pur considerando la complessità della gestione finanziaria dell’Istituto, lo stanziamento sui bilanci delle scuole cessate per il 2024 è risultato sufficiente per quanto attiene il funzionamento a seguito di contributi di enti e persone fisiche e a dotazioni finanziarie mirate su progetti specifici.

Per l’anno 2025 per la scuola di nuova istituzione, a fronte di tagli ai fondi regionali che garantiscono il funzionamento amministrativo ed ai finanziamenti esigui dello Stato che riducono notevolmente le possibilità di investimento sul piano strutturale e formativo, si ritiene utile sviluppare una politica di gestione delle risorse economiche che tenga conto dei bisogni dell’utenza, delle difficoltà finanziarie delle famiglie, dell’arricchimento dell’offerta formativa, come già più volte detto improntata su criteri di legalità, pari opportunità, trasparenza, efficienza ed efficacia. Si precisa che sia la Regione Sicilia che il Comune di Palermo erogano, salvo disponibilità sui propri bilanci, fondi finalizzati alla manutenzione degli edifici, e per interventi di messa in sicurezza. Nell’anno 2024 con tali fondi sono stati realizzati Interventi sugli immobili per la loro messa in sicurezza, riparazioni mobili, finestre e suppellettili, riparazione impianti esistenti, revisione dell’impianto di estintori, acquisto gasolio per riscaldamento delle aule. Il Comune di Palermo ha stanziato altresì dei fondi per la Manutenzione Straordinaria degli edifici scolastici con i quali la scuola ha adeguato a norma l’impianto antincendio del plesso La Loggia.

Si cercherà di attuare ed incentivare tutte le iniziative ritenute formative e inserite nel progetto politico complessivo della scuola e del territorio

Ogni singolo progetto o Attività è stato approvato dagli Organi Collegiali e descritto nel P. T.O.F. e sono state redatte le apposite schede finanziarie illustrative e compilati i singoli mastri ripartiti secondo il nuovo Piano dei Conti allegato alle circolari citate in premessa.

Si cercherà di investire maggiori risorse in:

1. aggiornamento dei laboratori,
2. totale informatizzazione dei procedimenti didattici;
3. ampliamento dei servizi di comunicazione scuola-famiglia.
4. adeguamento alle esigenze della legge L. 81/08, e della legge sulla privacy,
5. ratifica di accordi con soggetti esterni in cambio di servizi e risorse economiche,

Si cercherà di ottimizzare le risorse umane, prevedendo forme di incentivazione, e aggiornamento professionale.

Si cercherà di favorire la politica dell'accoglienza e dell'integrazione con particolare attenzione ai disabili e agli stranieri.

Si incentiveranno tutte le attività tese al contenimento della dispersione scolastica e del disagio giovanile.

3. ILLUSTRAZIONE DEI DATI FINANZIARI

Sulla base di quanto premesso, in attuazione di:

→ Decreto Assessoriale 28 dicembre 2018 n° 7753;

→ D.D.S. n° 1393 del 16.09.2024 dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia;

→ Nota del MIUR prot. n. 36704 del 30/09/2024 relativo a indicazioni per la predisposizione del Programma annuale delle Istituzioni Scolastiche per l'a.s. 2025;

→ Circolare n° 25 del 14/11/2024 della Regione Sicilia avente oggetto "Programma Annuale delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'Es. Fin 2025";

il Dirigente Scolastico propone il programma finanziario che segue nel quale vengono incluse le previsioni di spesa relative alle attività generali ed ai progetti definiti in data odierna.

4. PROSPETTI SINTETICI DELLE ENTRATE PREVISTE PER IL PERIODO 01.09.2024 AL 31.12.2025 CON RELATIVA IMPUTAZIONE DI SPESA

Le somme da iscrivere nelle entrate del programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2024- 2025 risultano essere alla data odierna le seguenti:

A) ENTRATE DA ISCRIVERE IN PROGRAMMA ANNUALE 2025:

Le entrate sotto riportate costituiscono l'avanzo delle scuole cessate (economie 2024 + residui attivi + avanzo).

Voce	Previsione (in 12mi)	Residui attivi	Incassi IC
01 01 NON VINCOLATO			0,00
01 02 VINCOLATO		0	0,00
02 01 FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)		0	0,00
02 1/01 Agenda Sud - Nota di adesione n.134894/2023 - 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-347		1368,45	
02 02/02 Finanziamento UE per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole pari ad € 42.279,30. Nota autorizzativa Prot. AOODGEFID n.0040055 del 14/10/2021. Cod. progetto 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-466 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"		1536,01	
02 2/02 AUTORIZZAZIONE PROT. AOOGABMI 0035942 DEL 24/05/2022 - AVVISO PROT. 50636 DEL 27/12/2021-PROGETTO " Edugreen: laboratori di sostenibilita' per il primo ciclo"		1.105,11	
02 02/03 U.E. REACT EU- 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-637 Digital Board		2139,23	
02 02 FONDI STRUTTURALI EUROPEI - ASSE II - REACT EU - 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-48 Avviso pubblico prot.38007 del 27.5.2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"		4.091,10	0,00
02 03 ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA			
02 03/01 PNRR NEXT GENERATION EU-Misura 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA locali		7.742,00	
02 03/01-PNRR Missione 4 Istruzione e ricerca- Componente 1 Investimento 3.2 Scuola 4.0 Azione 1 ... MC41I3.2-2022-961-P-13820		44.616,23	
02 03/01 Accordo di concessione M4C1I3.1-1-2023-1143 Progetto MULKTLINGUISMO E STEM ALL'ARCULEO"		30.519,65	
02 3/02 Accordo di concessione prot. 0021117 del 18/02/24 Decreto M4C1I2.1-2023-1222 relativo al progetto Formazione alla transizione digitale (DM 66/2023)		18.942,24	
02 03/03 PNRR NEXT GENERATION EU- PNRR Azioni di coinvolgimento degli Animatori Digitali		2.000,00	
02 03/04 PNRR- NEXT GENERATION EU- Misura 4.0 Orizzonti Digitali		70.980,36	
02 03/05 PNRR NEXT GENERATION EU-Potenziamento delle competenze STEM (DM 65/23)		35.634,37	
02 03/07 PNRR NEXT GENERATION EU-Divari e contrasto alla dispersione DM 19/2024			79624,14
03 01 DOTAZIONE ORDINARIA			
03 01/01 MI-Finanziamento Amministrativo e didattico			660,00
03 01/02-MI-Fondi per l'orientamento			541,83
03 02 DOTAZIONE PEREQUATIVA			

03 03 FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)			
03 04 FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)			
03 05 ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO			
03 06 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO			
03 /6/10 10 Azioni di coinvolgimento animatori digitali linea di investimento 2.1_ Missione 4 – Componente 1_PNRR		980,00	0,00
04 01 DOTAZIONE ORDINARIA			33034,11
04 02 DOTAZIONE PEREQUATIVA		0	0,00
04 03 ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI		0	0,00
04 04 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI		0	0,00
05 01 PROVINCIA NON VINCOLATI			
05 02 PROVINCIA VINCOLATI			
05 03 COMUNE NON VINCOLATI			
05 04 Assegnazione somma per rinnovo contratto di manutenzione ordinaria e per il mantenimento in funzione degli elevatori D.D. n. 16044 del 15/12/2023		256,41	
05 05 ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI			
05 06 ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI			
05 06/01 Fondi per la Formazione del personale		1.309,00	
06 01 CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE			
06 02 CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI			
06 03 CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA			
06 04 CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO			
06 05 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI			
06 06 CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE			
12 01 INTERESSI			
12 02 INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA			
12 03 ALTRE ENTRATE n.a.c Arculeo	71790,82		
12 03 ALTRE ENTRATE n.a.c Gramsci	35445,98		
13 01 MUTUI			
13 02 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE			
TOT:	107236,80	223220,16	113860,08

Ndr: in celeste le entrate provenienti dalla D.D.Arculeo, in rosa quelle della ex SMS Gramsci, In verde le entrate dell'IC Arculeo Gramsci

Si precisa che tra i residui attivi della ex Scuola Gramsci non è da considerare entrata da iscrivere in bilancio la voce che si evince da mod. L "Elenco dei residui attivi al 31.08.2024 pari ad € 18.942,24 " Finanziamento Progetto Didattica Digitale Integrata Misura 2.1 DM. 66/2023" in quanto detti fondi sono stati interamente trasferiti ad un'altro Istituto Scolastico che curerà l'intera realizzazione del progetto.

Il presente bilancio non sarà costituito da Avanzo di Amministrazione (economie degli anni precedenti) proprio in virtù del fatto che la scuola scrivente si è costituita l'01.09.2024.

FINANZIAMENTO PER FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO E DIDATTICO- REGIONE SICILIA

Nel corrente anno costituiranno entrate in conto competenza dell' I.C. Arculeo Gramsci le entrate per il Funzionamento Amministrativo e Didattico giusta comunicazione della Regione Sicilia prot. 1393 del 19/09/2024

AGGREGATO 04/01- FINANZIAMENTI DALLA REGIONE D.D.S. REGIONE SICILIA N° 1393 DEL 16 SETTEMBRE 2024	
Funzionamento Amministrativo e Didattico (4/12 mi E.F. 2024 – 8/12 mi E.F. 2025)	€ 33.034,11

Con la dotazione finanziaria ordinaria della Regione, assegnata senza vincolo di destinazione, è necessario provvedere alle spese connesse con il funzionamento amministrativo e didattico dell'istituzione scolastica.

Essa viene iscritta **nell'aggregato 04** alla **voce 01**;

FINANZIAMENTI DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Voce: 03/0/01 FINANZIAMENTI DALLO STATO- Finanziamento per Funzionamento Amministrativo e Didattico-Alunni disabili	Importo assegnato € 660,00
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A03/07 – MI- ex Gramsci- MIM-Finanziamento Alunni Diversamente Abili	€ 660,00

Voce: 03/0/02 FINANZIAMENTI DALLO STATO- Finanziamento per Orientamento	Importo assegnato € 541,83
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A06/01 – MI- Fondo per l'orientamento	€ 541,83

FINANZIAMENTI DELL'UNIONE EUROPEA

Voce: 02/0307 PNRR NEXT GENERATION EU- Divari e contrasto alla dispersione DM 19/2021-	Importo assegnato € 79.624,14
Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A03/09 – PNRR - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – D.M. n. 19/2024	€ 79.624,14

N.B.: PRECISAZIONI SU ULTERIORI PRESUNTE ENTRATE

Ulteriori risorse potranno essere iscritte secondo “istruzioni che verranno di volta in volta comunicate dal MI e dagli altri enti, con apposite note relativamente a:

- Funzionamento Amministrativo e Didattico Periodo settembre- dicembre 2025- Regione Sicilia;
- L. 440/97 (Arricchimento dell’offerta formativa);
- Ulteriori assegnazioni su Funzionamento Amministrativo e Didattico- Stato;
- Altri finanziamenti vincolati,
- Manutenzione Ordinaria Edifici Comune di Palermo;
- Manutenzione Ordinaria Edifici L.R. 15/88 Regione Sicilia.
- Manutenzione elevatori (Comune di Palermo)
- Fondi per la refezione scolastica (Comune di Palermo)
- Compensi agli Assistenti all’Autonomia (Comune di Palermo)

Per quanto riguarda il pagamento degli emolumenti ai supplenti e di quelli accessori al personale già da qualche anno, in applicazione dell’art.2 co. 197 della Legge 191/09, sono liquidati direttamente dal **MEF –SPT**, in base al sistema denominato “**Cedolino unico**”. L’ammontare del FIS e del MOF infatti è solo il limite finanziario entro il quale si è effettuata la Contrattazione di Istituto e non è da iscrivere nel bilancio, poiché i pagamenti ai dipendenti avverranno da parte del MEF SPT. Gli importi sono stati comunicati con la già citata nota MI n° 36704 del 30/09/2024 e riguardano i seguenti istituti contrattuali:

- 1) **gli istituti contrattuali (MOF)**: la nota MI 36704 del 30/09/2024 assegna alle singole scuole i fondi relativi al periodo -settembre 2024 -agosto 2025, così come risultano dai parametri contenuti nell’intesa del 18 Gennaio 2024.
- 2) **le supplenze brevi e saltuarie** gestite dalle scuole; (il pagamento avverrà direttamente a carico del MEF attraverso il sistema di cooperazione applicativa con SIDI.)
- 3) **Bonus Premiale per la valorizzazione del merito del personale** art.1, cc. 126-130, Legge 107/2015;
- 4) **4) Finanziamento per Agenda Sud** attribuito ai docenti per la realizzazione di progetti specifici di ampliamento dell’offerta formativa, anche in ambito extracurricolare, con l’eventuale coinvolgimento degli attori sociali e istituzionali dei territori interessati e anche con il coinvolgimento degli enti del Terzo settore.

Nell’analisi delle entrate non potrà rendersi noto l’insieme delle risorse finanziarie derivanti da EE.LL., Uffici Scolastici Territoriali, altre istituzioni scolastiche, dall’Unione Europea (PON-PNRR), dalle famiglie e da altri enti in quanto costituiscono cifre non quantificabili, delle quali non si ha certezza. Il programma Annuale prevede infatti l’iscrizione delle somme certe ed esigibili.

RIASSUMENDO:

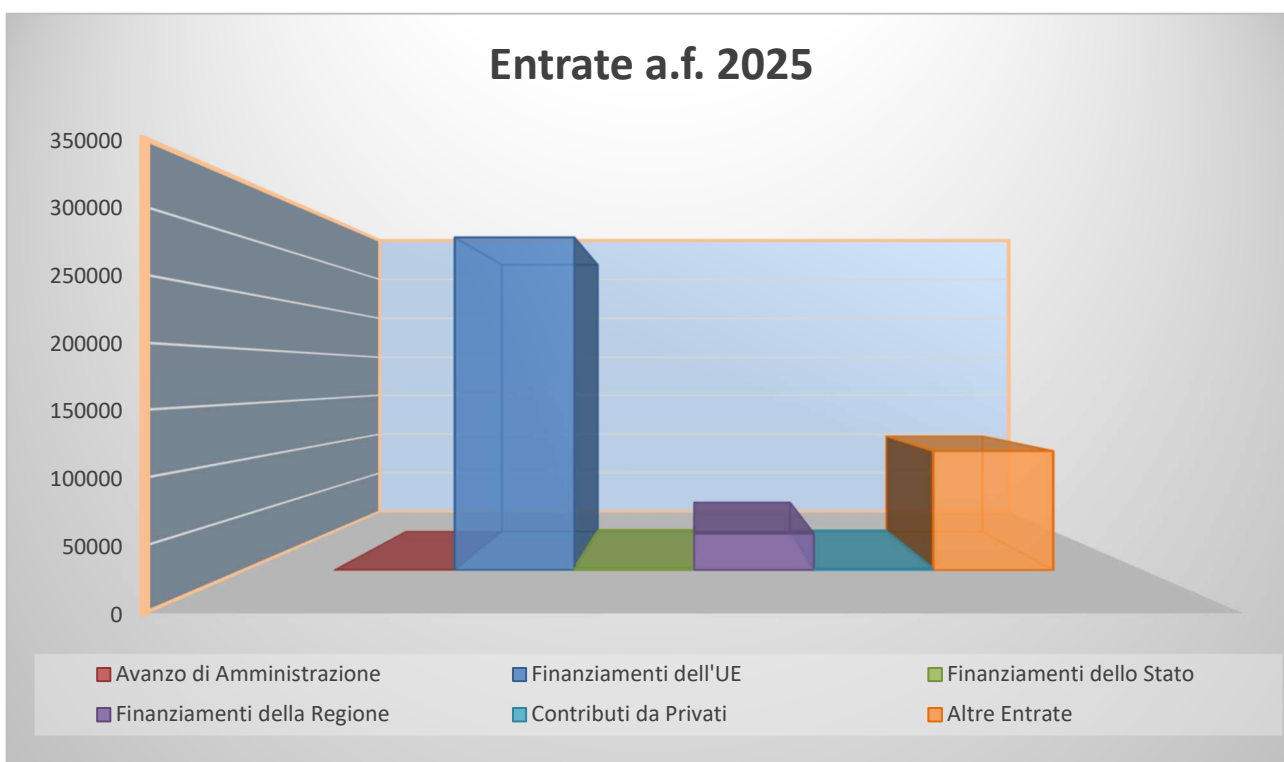
→ I criteri adottati per la determinazione dei finanziamenti vincolati di provenienza ministeriale sono stati desunti dalla nota del MIUR prot. n. 36704 del 30/09/2024 relativa a istruzioni per la predisposizione del Programma annuale delle Istituzioni Scolastiche per l’E.F. 2025;

→ Le scuole operanti nel territorio della Regione Sicilia ricevono dall’Assessorato Reg.le all’Istruzione e alla formazione il finanziamento per il funzionamento amministrativo e didattico. L’erogazione dei fondi in parola, avverrà, in ottemperanza alla L. 107/15, in due assegnazioni, le quali, sulla base del proprio D.D.S. N° 1393 del 16/09/2024, corrisponderà alla nostra scuola la cifra pari a **€ 33.034,11** (periodo Settembre 2024- Agosto 2025)

- Le comunicazioni sui finanziamenti relativi all'aggregato 02 Unione Europea ed Enti locali, le cifre versate dalle famiglie a titolo di contributi vari, tutti gli altri finanziamenti non ancora comunicati da parte degli Enti pubblici o Privati, trattandosi di cifre non quantificabili, non verranno iscritte in bilancio;
- Costituiscono entrate in conto competente **TUTTI** i residui attivi e i versamenti per cassa delle scuole cessate così come indicato dal comunicato del Dipartimento dell'Istruzione e Formazione della Regione Sicilia prot. 25569 del 31.07.2024 a rettifica della Circolare n° 8 del 13.03.2024 la quale ha espressamente statuito che " la nuova Istituzione scolastica predisporrà il Programma Annuale dell'anno finanziario in corso per il periodo 1 settembre 2024- 31 dicembre 2025 tenendo presente che I versamenti delle Istituzioni Scolastiche cessate, costituiranno entrate in conto competenza nei pertinenti Aggregati secondo la provenienza

A.2) SINTESI DEI DATI DI ENTRATA

I dati delle entrate vengono riproposti nel grafico seguente per l'immediata lettura del rapporto tra le entrate iscritte in bilancio provenienti dall'Unione Europea dallo Stato, dalla Regione, dai privati e dalle giacenze di cassa (12!03) :



B) P/PROGETTI -SPESE PER PROGETTI

Le previsioni iscritte in questo aggregato sono state accorpate per tipologia di intervento; per ogni voce vengono istituite sottovoci, in corrispondenza dei progetti che risultano definiti alla data odierna, come di seguito indicato.

Voce	Entrate 12_03	Altre voci di entrata (da residui attivi e nuove)	Tot. somme impegnate (ex residui passivi)	Disponibilità sulla voce
	1	2	3	4
A01/01- Ex Arculeo - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	2242,66			2242,66
A01/02 ex Gramsci- REGIONE: L.R.15/88 Manutenzione Ordinaria Edifici Scolastici	835,72			835,72
A01/03 ex Gramsci- COMUNE- Manutenzione edifici	331,92			331,92
A01/04 Medico Competente	400,00	0,00	400,00	0,00
A01/05 ex Arculeo -Risorse ex art. 39-bis D.L. 115/2022	1564,41		800,00	764,41
A01/07 ex Gramsci- NEXT GENERATION EU-Misura 1.2Abitazione al cloud per le PA locali PNRR		7742,00	3769,80	3972,20
A01/08 ex Arculeo- Assistenza e supporto psicologico art. 697, comma 1. L. n. 234/2021	13,77			13,77
A01/09 Ex Arculeo -MANUTENZIONE COMUNE ORDINARIA URGENTE ED INDIFFERIBILE E SPESE DI FUNZIONAMENTO	4470,97		2178,89	2292,08
A01/10 ex Arculeo - Fondi Comunali per contratto di manutenzione ordinaria e mantenimento elevatori	598,29	256,41	790,56	64,14
A01/1 ex Arculeo - REGIONE- Manutenzione edifici- REGIONE SICILIANA	1401,65			1401,65
A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO ex Gramsci	2979,42		1964,21	1015,21
A02/01 ex Arculeo- FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	515,14		502,54	12,60
A03 DIDATTICA	321,20	0,00	0,00	321,20
A03/02 Ex Arculeo- FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	9320,46	33034,11		42354,57
A03/03 ex Arculeo Progetto Arculeo	5498,11			5498,11

A03/06 ex Gramsci- PNRR-Didattica Digitale Integrata e formazione del personale- Coinvolgimento degli AD		50,00		50,00
A03/07 ex Gramsci- MIM-Finanziamento Alunni Diversamente Abili	708,10	660,00		1368,10
A03/08 ex Gramsci- PNRR-Piano scuola 4.0 Azione 1- Next Generation classroom DM 218/2022		56646,15	42181,96	14464,19
A03/09 PNRR - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica D.M. n. 19/2024		79624,14		79624,14
A03/10 ex Gramsci PNRR Misura 3.1 Potenziamento delle competenze STEM DM 65-	22953,25	35634,37		58587,62
A03/11 ex Arculeo-Investimento M4C1-3.1 Potenziamento delle competenza STEM e multilinguistiche -D.M.n65/2023 - M4C1I3.1-2023-1143	28598,65	30519,65	47495,00	11623,30
A03/13 ex Arculeo- CONTRIBUTO SPESE DI FUNZIONAMENTO REFEZIONE SCOLASTICA A.S.2023/2024_COMUNE DI PALERMO	505,10		505,10	0,00
A03/14 ex Arculeo- Investimento 2,1 Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale D.M. 66/2023- M4C112.1-2023-1222	6138,01	18942,24		25080,25
A03/15 ex Arculeo- Piano Scuola 4,0 Azione 1 Next digital classroom D.M. 218/2022 Codice Progetto M4C113.2-2022-961		7654,44	7467,40	187,04
A03/16- ex Arculeo- Assistenza Specialistica Fondi Comune di Palermo	7623,08			7623,08
A05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	842,97	0,00	0,00	842,97
A05/01 ex Gramsci- ERASMUS PROJECT T2H 40 ADVANCE	200,00			200,00
A05/05 ex Gramsci- Visita Villino Florio	285,43			285,43
A06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2909,55	541,83	0,00	3451,38
P01/02 ex Gramsci- MIM- PNSD Dispositivi e Strumenti Digitali Regioni del Mezzogiorno	94,55			94,55
P01/03 ex Gramsci- INVITALIA- Progetto Saper(e) Consumare	950,00			950,00
P02/01 ex Arculeo Sperimentazione didattica alunni H Fondi Statali	974,82			974,82
P02/02 ex Arculeo Progetto Legalità	1532,36			1532,36
P02/03 ex Arculeo Progetto solidarietà	393,34			393,34
P02/04- ex Arculeo- Agenda Sud		438,90		438,90

P04 PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	153,87			153,87
P04/05 ex Gramsci- Tutor dei Tirocinanti	1480,00			1480,00
R98 FONDO DI RISERVA	400,00			400,00
Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE EX GRAMSCI		19732,44		19732,44
Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE EX ARCULEO		45603,56		45603,56
TOT:	107236,80	337080,24	108055,46	336261,58
TOTALE VOCI DI SPESA (1+ 2)			444317,04	

n.d.r. : In rosso sono segnati residui passivi che sommati alla disponibilità sulle voce, pareggiano esattamente con il totale delle voci di entrata.

La somma dei residui passivi e della disponibilità sulle voci di spesa pari ad € **108.055,46** non coincide con la somma dei residui passivi desunti dai modelli L delle rispettive scuole cessate pari ad € **109.405,46**. La differenza di € 1.350,00 è data da una somma afferente all'esercizio finanziario 2019 che risulta da radiare. Pertanto non viene iscritta in bilancio e verrà sottoposta alla delibera dell'organo competente.

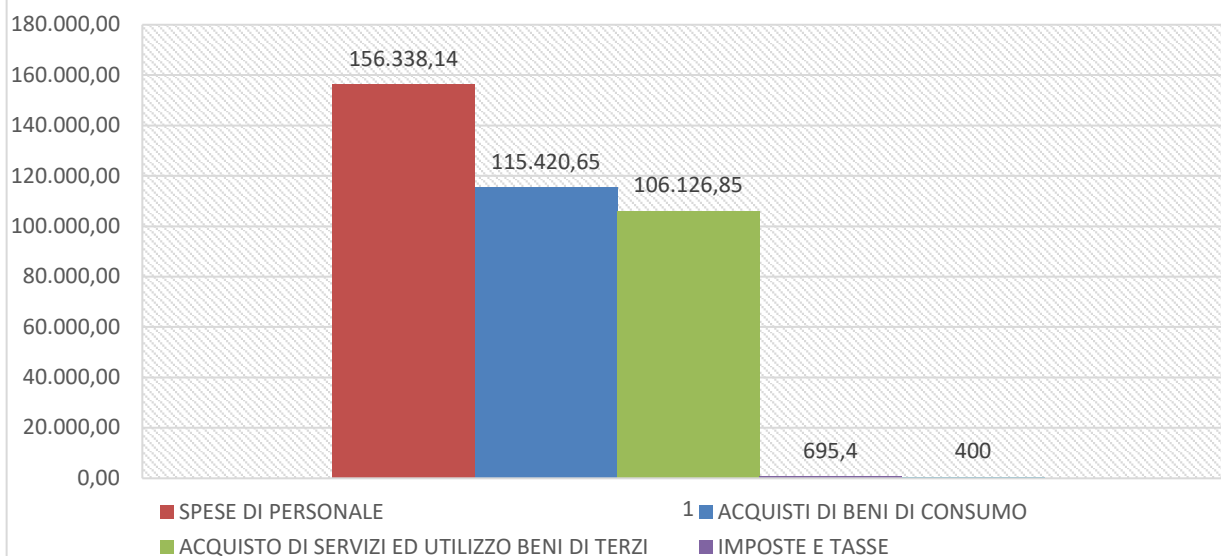
SINTESI DELLE SPESE RAGGRUPPATE PER VOCI:

La sintesi delle spese risulta dettagliatamente illustrata altresì nel **Mod.E** di seguito riportato:

01	SPESE DI PERSONALE	156.338,14
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	115.420,65
03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTIL...	106.126,85
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	
05	ALTRE SPESE	
06	IMPOSTE E TASSE	695,40
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	
08	ONERI FINANZIARI	
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
98	FONDO DI RISERVA	400,00
	TOTALE GENERALE	378.981,04

I dati contenuti nel suddetto Modello E (riepilogo per tipologia) vengono riproposti nel grafico seguente per l'immediata lettura del rapporto tra le spese relative a ciascun mastro.

Riepilogo per tipologia di spesa



A tale disponibilità andranno aggiunte le ulteriori eventuali somme accreditate.

DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE-Z01 IC.ARCULEO GRAMSCI

Di questa voce faranno parte tutte quelle entrate che erano state classificate come residui attivi nei precedenti esercizi finanziari dalle rispettive scuole cessate e che non devono essere iscritte nei capitoli di riferimento in quanto somme già spese con anticipazioni di cassa (ancorchè non incassate). **Sono pertanto somme che costituiscono solo entrate che dovranno rimpinguare esclusivamente la cassa della scuola e non anche le voci di spesa dei rispettivi capitoli cui afferiscono. Fanno riferimento a Progetti a valere sui fondi PNRR e PON/FESR**

Descrizione Fondo Z01	Importo
Voce: 0101 NON VINCOLATO	0,00
A03/02 ex Arculeo - Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo Avviso 50636/21 13,1,3A-FESRPON-SI-2022-298	1105,11
A03/04- ex Arculeo- realizzazione di reti locali cablate e wireless-Avviso 20480/2021-13,1,1A-FESRPON-SI-2021-466	1536,01
02 02 FONDI STRUTTURALI EUROPEI - ASSE II - REACT EU - 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-48 Avviso pubblico prot.38007 del 27.5.2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"	4091,10
A03/08 ex Arculeo- Azioni di coinvolgimento animatori digitali linea di investimento 2.1 Missione 4- PNRR	980,00
A03/15 ex Arculeo- Piano Scuola 4,0 Azione 1 Next digital classroom D.M. 218/2022 Codice Progetto M4C113 2-2022-961	36961,79
P02/04- ex Arculeo- Agenda Sud	929,55
A03/08 PNRR-Piano scuola 4.0 Azione 1- Next Generation classroom DM 218/2022	14334,21
A03/06 ex Gramsci- PNRR-Didattica Digitale Integrata e formazione del personale- Coinvolgimento degli AD	1950,00
P04/03 ex Gramsci - Formazione del Personale in rete	1309,00
02 02/03 U.E. REACT EU- 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-637 Digital Board	2139,23
Totale composizione Z024-25	65336,00

RIEPILOGO DEI PROSPETTI DELLE ENTRATE E DELLE SPESE

PROGRAMMA ANNUALE 2024-25

ENTRATE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	0,00
	01	NON VINCOLATO	
	02	VINCOLATO	
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	300.298,89
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	1.368,45
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	8.871,45
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	290.058,99
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	2.181,83
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	1.201,83
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	980,00
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	33.034,11
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	33.034,11
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	1.565,41
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI	
	02	PROVINCIA VINCOLATI	
	03	COMUNE NON VINCOLATI	
	04	COMUNE VINCOLATI	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	256,41
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	1.309,00
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	

	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE	
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI	
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI	
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE	
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE	
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c	
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI	
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI	
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	
	12	ALIENAZIONE DI SERVER	
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO	
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE	
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE	
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C	
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE	
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO	
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI	
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c	
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE	
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI	
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE	
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c	
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	
12		ALTRE ENTRATE	107.236,80
	01	INTERESSI	
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	107.236,80
13		MUTUI	
	01	MUTUI	
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
Totale entrate			444.317,04

SPESE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
A		ATTIVITA'	372.563,20
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	19.857,80
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	3.494,56
	A03	DIDATTICA	344.431,06
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1.328,40
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	3.451,38
P		PROGETTI	6.017,84
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	1.044,55
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	3.339,42
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	1.633,87
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
G		GESTIONE ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	400,00
	R98	FONDO DI RISERVA	400,00
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
Totale spese			378.981,04
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	65.336,00
Totale a pareggio			444.317,04

Infine appare opportuno, per chiarezza, segnalare che nelle **PARTITE DI GIRO** di cui alla scheda illustrativa finanziaria **Mod. B Aggregato A – Voce A02** Funzionamento Amministrativo a finanziamento regionale è stata prevista la somma di **€ 2.500,00** quale “Anticipazione del fondo per le minute spese a favore del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi”.

Palermo lì, 02.12.2024

IL SEGRETARIO

DSGA Dott.ssa CATERINA ROMEO

IL PRESIDENTE

**Dirigente Scolastico
Prof.ssa VINCENZA CALECA**



**Istituto Comprensivo Statale
"Arculeo-Gramsci"**
Via Vito Schifani 3- 90129 PALERMO
Telefono: 091484496
Peo: paic8bq00n@istruzione.it -
Pec: paic8bq00n@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 97382200828



INFORMATIVA

ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI

OGGETTO: Richiesta di contributi finanziari annuali alle famiglie degli studenti e utilizzo delle somme iscritte in bilancio nel 2024-25

Il contributo volontario che viene versato dalle famiglie a questa Istituzione Scolastica è pari **ad € 25,00 annue** e rappresenta una delle più importanti fonti di finanziamento anche perché priva di vincoli di destinazione. Il Consiglio d'istituto viene periodicamente chiamato a deliberare sull'impiego di detti fondi; pertanto, l'Istituzione Scolastica tiene a sottolineare l'assoluta trasparenza nella destinazione delle somme, impiegate prevalentemente per finalità didattiche.

Si intende ricordare che il versamento del contributo in oggetto non è stabilito da norma di legge per cui non è obbligatorio ma è atto volontario da parte delle famiglie stesse e, com'è noto, tale prassi, in vigore da anni è estesa praticamente a tutte le scuole di ogni ordine e grado.

Attraverso il presente comunicato la scrivente Istituzione scolastica intende fornire agli studenti ed alle loro famiglie alcune precisazioni relative sia alla richiesta che all'utilizzazione della somma versata alla Scuola per gli anni scolastici indicati in oggetto:

1. La richiesta del versamento del contributo finanziario da parte delle Istituzioni Scolastiche è pienamente legittima, così come stabilito dal Regolamento dell'Autonomia il DPR 275 del 1999 che all'art. 17 ha abrogato le due disposizioni del D.Lgs 16/4/1994 nr. 297, l'art. 143 secondo comma e l'art. 176 terzo comma i quali vietavano di chiedere contributi di qualsiasi genere, divieto peraltro riferito alle sole scuole del primo ciclo di istruzione. Se ne può dedurre che il legislatore dell'autonomia, avendo deciso di eliminare il divieto esplicito, prima valevole nelle scuole elementari e medie, di prevedere contributi, abbia inteso rimettere a tutte le tipologie di scuola, la facoltà di deliberare e di richiedere alle famiglie il versamento di contributi volontari annuali ed abbia regolato esplicitamente le modalità contabili di «riscossione» di contributi. Ciò, tuttavia, senza variare la natura giuridica della contribuzione, che era e continua a restare "volontaria". Con l'entrata in vigore del nuovo Regolamento di Contabilità dal 01/01/2019 le scuole saranno tenute a rendicontare tutti i movimenti relativi all'incasso e alle spese di detto contributo, quindi esse dovranno indicare come intendono spendere questi fondi in fase di programmazione e, a consuntivo, come queste cifre sono state effettivamente spese;
2. Ne consegue che le somme non ancora spese, cioè quelle destinate ad uno scopo ben preciso, potranno essere svincolate e spese per altre finalità, previa delibera del Consiglio d'Istituto sulla loro finalizzazione.
3. In generale le risorse finanziarie ottenute dalle famiglie tramite il contributo volontario sono state e verranno impiegate nelle tre Aree di intervento previste dalla normativa:
 - 1) Contributo per spese didattiche
 - 2) Ampliamento dell'offerta formativa
 - 3) Spese impreviste ed urgenti (previa delibera del Consiglio d'Istituto)
4. In un contesto di trasparenza della gestione finanziaria pare opportuno fornire annualmente il quadro complessivo dell'utilizzazione dei contributi versati dalle Famiglie.

Il rendiconto delle cifre incassate nel corso del 2024/25 verrà puntualmente sintetizzato nell' informativa contenuta all'interno della relazione al programma annuale dell'anno successivo (2026) .

Palermo
02/12/2024

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Vincenza Caleca